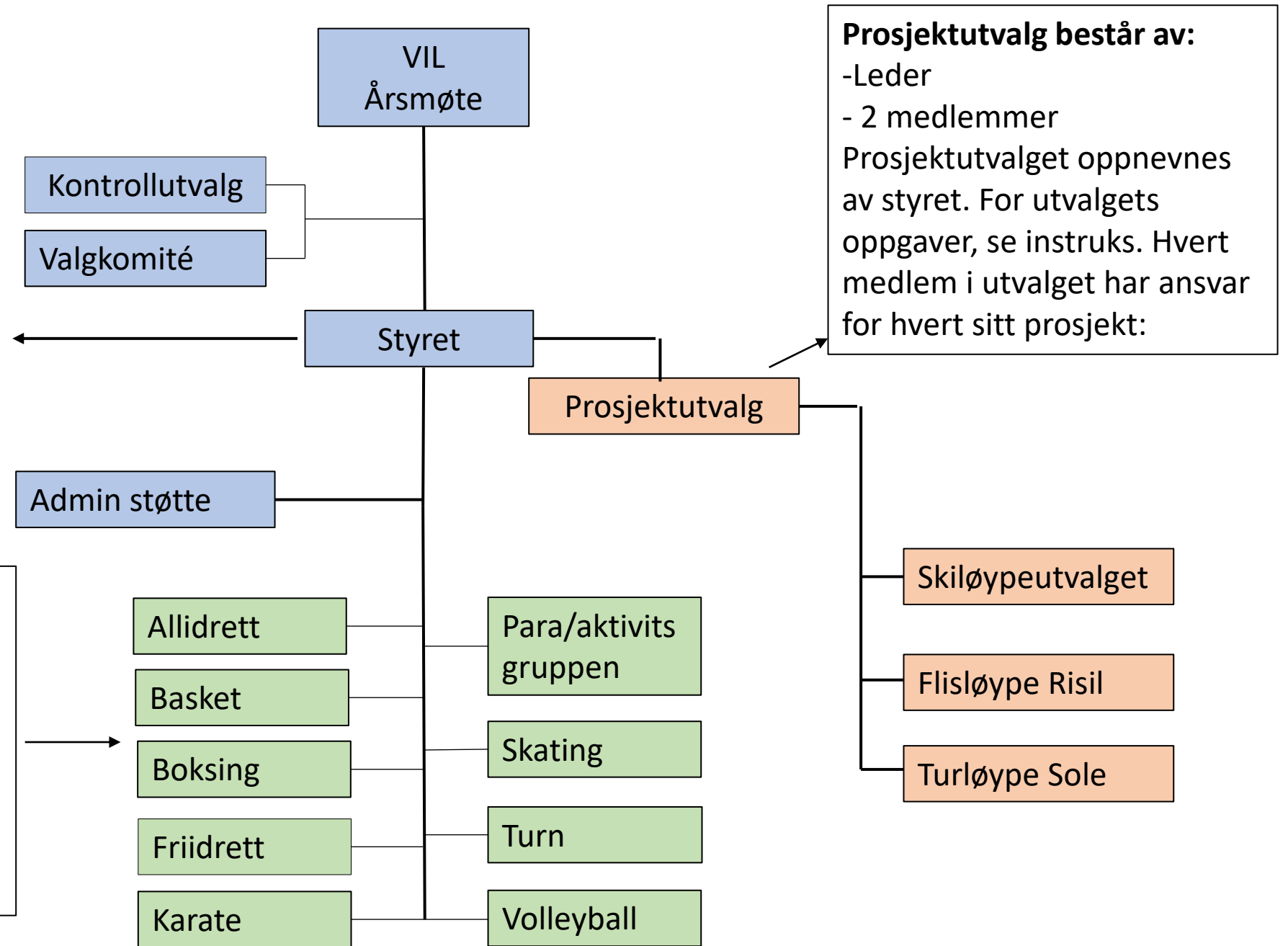


Styret består av:

- Leder
 - Nestleder
 - 3 styremedlemmer
 - 2 varamedlemmer
- Styremedlemmer og vara er kontaktpersoner for hver sine grupper.

Aktivitetsgruppene:

Oppnevner en person som er styrets kontaktperson. Dersom det er ønskelig kan gruppene etablere egne Arbeidsutvalg (AU)



Prosjektutvalg består av:

- Leder
 - 2 medlemmer
- Prosjektutvalget oppnevnes av styret. For utvalgets oppgaver, se instruks. Hvert medlem i utvalget har ansvar for hvert sitt prosjekt:

Idrettslaget er selveiende og frittstående med utlukkende personlige medlemmer. Medlemskap i Vestby idrettslag er gyldig fra den dato kontingent er betalt. Idrettslaget er per 1 januar 2024 medlem av følgende særforbund:

- Norges Basketballforbund
- Norges Bokseforbund
- Norges Brettforbund
- Norges Friidrettsforbund
- Norges Gymnastikk- og Turnforbund
- Norges Kampsportsforbund
- Norges Skiforbund og
- Norges Volleyballforbund

Oppretting og nedlegging av grupper tilligger idrettslagets årsmøte.

Idrettslaget er medlem av NIF gjennom Viken idrettskrets og er tilslutte Vestby idrettsråd. Idrettslaget skal overholde overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak. NIFs regelverk gjelder uavhengig av hva som måtte stå i egen lov.

Styret i Vestby idrettslag består av følgende posisjoner, som alle velges på idrettslagets årsmøte (funksjonstiden for leder og nestleder er 2 år, de velges fortrinnsvis ikke samtidig, øvrige verv velges hvert år):

Leder

Nestleder

3 styremedlemmer

2 varamedlemmer (1. og 2. vara)

Admin støtte er tilsatt av Vestby Håndballklubb, og leies inn i 20% stilling for Vestby Idrettslag. Admin støtte har ansvar for følgende hovedoppgaver:

- Ajourføring av regnskap
- Fakturabehandling, inn- og utgående fakturaer
- Holde idrettslagets medlemsarkiv ajour og eventuelt purre opp innbetalinger som nødvendig
- Foreta samordnet registrering per 30. april
- Sende søknader til Vestby kommune iht frister (kommunale tilskudd, treningstider etc)
- Holde god kommunikasjon med idrettslagets styre, og hjelpe gruppene i den grad dette faller innenfor stillingens totale tidsramme
- Sekretær ved styremøter
- Bistå i øvrige deler av virksomheten der hvor dette er relevant

Ovenstående organisasjonsplan er vedtatt på årsmøte i Vestby IL 12.03.2024.